STATUTENWIJZIGING STICHTING SCOUTING ODIJK

Op zesentwintig januari tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij,
Mr. Anne Heleen Schrama, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van Mr. Marcel Robert Ernest Marie Magnée, notaris gevestigd en kantoorhoudende te Leusden:

de heer Hermanus Adrianus Maria Verhoeven, wonende te 3984 NV Odijk, gemeente Bunnik, Singel 35, geboren te Breda op vier februari negentienhonderd zesenzestig, gehuwd;
handelend als op grond van artikel 13 lid 3 van de statuten zelfstandig bevoegd bestuurder van de stichting: **Stichting Scouting Odijk**, statutair gevestigd in de gemeente Bunnik, kantoorhoudende aan de Singel 42 te 3984 NZ Odijk, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41177700.

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:
de stichting is opgericht bij notariële akte op drie november negentienhonderd zevenenzeventig.
De statuten zijn nadien laatstelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging op zes augustus tweeduizend negen verleden voor Mr. A. Veldhuizen, destijds notaris te Amersfoort.
Bij besluit van het bestuur van de stichting van zevenentwintig oktober tweeduizend drieëntwintig is besloten de statuten van de stichting te wijzigen.
Een uittreksel van de notulen van die bestuursvergadering wordt aan deze akte gehecht. De statuten luiden zoals hierna omschreven.

STATUTEN

Naam, zetel en erkenning Scouting Nederland

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Scouting Odijk**.
   De stichting heeft haar zetel in de gemeente Bunnik.
2. De stichting moet zijn erkend door Scouting Nederland.

Definities

Artikel 2

1. Scouting Nederland: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid Scouting Nederland, statutair gevestigd te Leusden.
2. Groepsvereniging: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid Scouting Katimavik, statutair gevestigd te gemeente Bunnik.
3. Groepsraad: de algemene ledenvergadering van de groepsvereniging.
4. Geschillencommissie en Commissie van Beroep: De Geschillencommissie en Commissie van Beroep van Scouting Nederland, zoals geregeld in het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland.
5. Voor zover de organisatorische opbouw van de stichting niet in deze statuten is geregeld, wordt deze geregeld in de statuten en het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland. De stichting wordt daarin aangeduid als beheerstichting.

Doel

Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel behulpzaam te zijn bij de verwezenlijking van de doelstelling van de groepsvereniging door de financiële en materiële belangen van de groepsvereniging te behartigen.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
   a. het behartigen van financiële en materiële belangen van de groepsvereniging
   b. het verkrijgen en beheren goederen, waaronder onroerende zaken, dienstbaar aan de groepsvereniging
   c. alle overige geoorloofde middelen die niet in strijd zijn met het doel en de belangen van de groepsvereniging of van de stichting

Vermogen

Artikel 4

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

a. het kapitaal dat bij haar oprichting eventueel is afgezonderd;
b. subsidies en donaties;
c. verkrijgingen krachtens schenking of erfrecht;
d. verkrijgingen krachtens overeenkomst, waaronder tegenprestaties uit hoofde van huurovereenkomsten;
e. verkrijgingen vanuit de groepsvereniging;
f. alle andere gelden en goederen welke de stichting overigens mocht verkrijgen en toevallige baten.

Bestuur

Artikel 5

1. De stichting wordt bestuurd door het bestuur.
2. Slechts natuurlijke personen hebben zitting in het bestuur.
3. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) en maximaal zeven (7) leden. De meerderheid van het aantal leden van het bestuur bestaat uit leden uit de groepsraad van de groepsvereniging.
4. De leden vanuit de groepsraad verkozen komen gelijkelijk voort uit de samenstelling van de groepsraad, maar niet elke geleding behoeft vertegenwoordigd te zijn, behoudens de leidinggevenden bij de speleenheden van de groepsvereniging.
5. Leden van het bestuur zijn lid van de vereniging Scouting Nederland.
6. Hij die onherroepelijk is veroordeeld wegens een misdrijf tegen de zeden als bedoeld in titel XIV van het Tweede Boek van het Wetboek van Strafrecht (waarbij een minderjarige betrokken was), dan wel wegens poging tot, voorbereiding van of deelneming aan een dergelijk misdrijf kan geen bestuurslid of adviseur zijn.
7. Het lidmaatschap van een lid van het bestuur eindigt:
   a. indien het lidmaatschap van Scouting Nederland eindigt;

b. door aftreden, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden;
c. door ontslag;
d. door overlijden;
e. indien hij in staat van faillissement wordt verklaard; een regeling in het kader van Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard; of hij surséance van betaling aanvraagt;
f. in alle gevallen waarin hij het vrije beheer over diens vermogen verliest;
g. ten aanzien van een bestuurslid dat is gekozen uit de groepsraad van de groepsvereniging: op het moment dat het lidmaatschap van de groepsraad eindigt.

Artikel 6

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
   De functies van secretaris en voorzitter of penningmeester en voorzitter kunnen niet in één persoon worden verenigd.
2. Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar. Periodiek aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
3. Indien in het bestuur een vacature ontstaat, meldt het bestuur dat onverwijld aan de groepsvereniging.
4. Elk jaar treedt een derde (1/3) of daaromtrent van de leden van het bestuur af volgens het door het bestuur op te maken rooster, met dien verstande dat voor de eerste bestuursleden een daarvan afwijkend rooster van aftreden zal worden vastgesteld.
5. Bestuursleden die in een tussentijdse vacature zijn benoemd, nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorganger in.
6. Besluiten tot benoeming, schorsing en ontslag worden genomen door het bestuur met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen.
7. Het bestuur van de stichting kan een of meer adviseurs benoemen.
8. Een adviseur heeft het recht de vergaderingen van het bestuur bij te wonen en deel te nemen aan de beraadslagingen. De adviseur heeft geen stemrecht en is geen lid van het bestuur.

Artikel 7

1. De stichting wordt vertegenwoordigd:
   a. door het bestuur
   b. door de voorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 5 genoemde minimum is gedaald, blijft het bestuur bevoegd met dien verstande dat zo spoedig mogelijk wordt voorzien in nieuwe bestuursleden.
3. Bij belet of ontstentenis van één of meerdere leden van het bestuur zijn de

overige bestuursleden belast met het besturen van de stichting. Bij belet of ontstentenis van alle leden van het bestuur berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij een of meer door het bestuur of door de groepsraad aangewezen personen. Indien er geen personen door bestuur of groepsraad worden aangewezen, kan door de rechtbank een of meerdere bestuurders worden benoemd.

Artikel 8

1. Het bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de groepsraad bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten strekkende tot verkrijging, vervreemding, bezwaring of ingebruikgeving van registergoederen. Een dergelijk besluit wordt genomen met een meerderheid van twee derden (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vierden (3/4) van de bestuursleden aanwezig is.
2. Het bestuur is slechts met een meerderheid van twee derden (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vierden (3/4) van de bestuursleden aanwezig is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt.
3. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder voorrecht van boedelbeschrijving.
4. De leden van het bestuur moeten zich jegens elkander gedragen naar hetgeen door de redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd.
5. Elk lid van het bestuur is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Elke bestuurder is voor het geheel hoofdelijk aansprakelijk, tenzij een bestuurslid geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

Bestuursvergaderingen

Artikel 9

1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar waarvan tenminste éénmaal voor 1 juni en éénmaal voor 1 december of zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dit gewenst acht(en).
2. De bijeenroeping geschiedt door schriftelijke of elektronische mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste tien (10) dagen, de dag van oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen, alsmede plaats en tijdstip van de vergadering vermeld.
3. De secretaris roept op tot de vergaderingen. Hij maakt van hetgeen ter vergadering behandeld en besloten is notulen op, die door hem en de voorzitter voor akkoord worden ondertekend in de vergadering waarin de notulen worden vastgesteld. Fungeert de secretaris als voorzitter dan

geschiedt het notuleren door een door hem aan te wijzen ander bestuurslid.
4. Een afschrift van de notulen wordt gezonden aan de groepsvereniging.
5. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden schriftelijk stemmen tot een unaniem besluit. Artikel 9 lid 3 is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij de oproeping vermeld, is ieder bestuurslid bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het bestuurslid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen.
4. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt.
5. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.
6. Staken de stemmen over zaken dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Staken de stemmen over personen dan wordt onmiddellijk een vrije herstemming gehouden. Staken de stemmen wederom, dan beslist het door de voorzitter te trekken lot tussen de personen die de meeste stemmen hebben gekregen bij de vrije herstemming.
7. Blanco stemmen en niet op geldige wijze uitgebrachte stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. Ieder bestuurslid heeft één stem, tenzij in de statuten anders wordt bepaald.
9. Stemmen via volmachtverlening is niet toegestaan.
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de overleggen en besluitvorming aangaande een onderwerp waar hij een tegenstrijdig belang heeft. De overige bestuurders, ongeacht het aantal, zijn belast met de besluitvorming.

Boekjaar

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een balans, een staat van baten en lasten en een verslag van de activiteiten van het afgelopen boekjaar op te maken. Het bestuur kan deze termijn verlengen met ten hoogste vijf (5) maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

3. Elk jaar niet later dan één (1) maand voor het einde van het boekjaar legt de penningmeester een begroting voor het komende boekjaar ter vaststelling voor aan het bestuur.
4. Ter vaststelling van de getrouwheid van de stukken bedoeld in lid 2 van dit artikel benoemt het bestuur jaarlijks een kascommissie van ten minste twee (2) leden, tenzij er een verklaring van een accountant is overgelegd.
5. De penningmeester is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de stichting te geven.
6. De kascommissie onderzoekt de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken. De kascommissie brengt aan het bestuur verslag van haar bevindingen uit.
7. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen worden gekend.
8. Het stichtingsbestuur is verplicht de hiervoor genoemde bescheiden gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn te bewaren.
9. Goedkeuring door het bestuur van door de penningmeester overlegde verantwoording van het boekjaar, strekt deze tot décharge.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met dien verstande, dat een besluit tot statutenwijziging slechts kan worden genomen nadat de groepsraad van de groepsvereniging tevoren schriftelijk zijn goedkeuring daaraan heeft gegeven. Van deze goedkeuring moet blijken uit notulen van de vergadering van de groepsraad. Tevens dient voorafgaand aan de statutenwijziging goedkeuring te zijn verleend door of namens het landelijk bestuur van Scouting Nederland. Van de bedoelde goedkeuring van de groepsvereniging en van Scouting Nederland moet uit de akte van statutenwijziging blijken.
2. De statuten dienen te worden gewijzigd als zij niet meer in overeenstemming zijn met de statuten, het huishoudelijk reglement of andere reglementen van Scouting Nederland.
3. Het besluit tot statutenwijziging zal slechts kunnen worden genomen met meerderheid van twee derden (2/3) van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste drie vierden (3/4) van de bestuursleden aanwezig zijn.

   Is het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig, dan wordt binnen vijf weken (5), doch niet eerder dan tien dagen na de eerste vergadering, een tweede (2) bestuursvergadering uitgeschreven, waarin het besluit tot wijziging kan worden genomen met ten minste drie vierden (3/4) van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.

4. Een voorstel tot wijziging van de statuten dient op de agenda van de desbetreffende bestuursvergadering te worden vermeld, terwijl bij de oproeping voor de betreffende vergadering tevens een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, dient te worden meegezonden.
5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder van de bestuursleden bevoegd.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel binnen welker gebied de stichting is gevestigd.

Ontbinding

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, met dien verstande, dat een besluit tot ontbinding slechts kan worden genomen nadat de groepsraad van de groepsvereniging tevoren schriftelijk zijn goedkeuring daaraan heeft gegeven. Van deze goedkeuring moet blijken uit notulen van de vergadering van de groepsraad. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
   a. door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
   b. door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Vereffening

Artikel 14

1. Voorzover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, treden ter vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuursleden als zodanig op.
   Op hen zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag van en het toezicht op bestuursleden van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
4. Het batig saldo van de stichting na vereffening komt ten goede aan de groepsvereniging, tenzij de groepsvereniging bij de goedkeuring tot opheffing van stichting een andere bestemming heeft aangewezen. Deze bestemming dient evenwel gelegen te zijn in het verlengde van de doelstelling van de stichting.
5. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting moeten worden

bewaard gedurende de van toepassing zijnde wettelijke termijn na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Geschillen

Artikel 15

1. De bepalingen over geschillen uit het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland zijn van toepassing bij voorkomende geschillen waarbij de stichting betrokken is.
2. De Geschillencommissie en Commissie van Beroep zijn bevoegd om uitspraak te doen in geschillen binnen de stichting en geschillen tussen de stichting en organen van Scouting Nederland.
3. Alvorens zich tot de Geschillencommissie of Commissie van Beroep te wenden dient eerst getracht te worden om het geschil op minnelijke wijze, eventueel met behulp van derden, tot een oplossing te brengen.

Reglement

Artikel 16

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten of met de statuten en het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland.
3. Indien en voor zover bepalingen van deze reglementen in strijd mochten zijn met deze statuten of met de statuten en het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland of met de statuten van de groepsvereniging worden de betreffende bepalingen in reglementen van de stichting voor niet geschreven gehouden.
4. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 12 van zoveel mogelijke overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 17

In alle gevallen waarin door de wet en deze statuten niet is voorzien, beslist het bestuur.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte wordt één (1) stuk gehecht, te weten:

- notulen.

SLOT AKTE

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Leusden op de datum in de aanhef van deze akte vermeld.

Nadat de inhoud van deze akte door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon is opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard van de inhoud van

deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en tevens in te stemmen met beperkte voorlezing van deze akte.
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen persoon en daarna door mij, notaris.
Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT:

Mr. M.R.E.M. Magnée - Notaris te Leusden
Mr. A.H. Schrama - toegevoegd notaris
JE MAINTIENDRAI